

ПОЛОЖЕНИЕ
о планировании работы организаций
Профсоюза работников Донецкой железной дороги

I. Вступление.

Каждая профсоюзная организация, проводя свою деятельность, должна четко представлять необходимость на перспективу в финансовых, трудовых и интеллектуальных ресурсах, источниках их получения, а также уметь точно рассчитывать эффективность их использования в процессе работы.

В современных условиях профсоюзные комитеты любого уровня не могут добиться стабильного успеха, если не будут четко и эффективно планировать свою деятельность, собирать и аккумулировать информацию о состоянии мотивации профсоюзного членства, насущных потребностях членов профсоюза, перспективах и возможностях развития своей профсоюзной организации.

Назначение планирования, как функции управления, состоит в попытке заблаговременно учесть, по возможности, все внутренние и внешние факторы, которые обеспечат благоприятные условия для нормального функционирования и развития профсоюзной организации с целью эффективной защиты прав и интересов членов профсоюза.

II. Общие положения.

Настоящее Положение регламентирует деятельность по планированию работы профорганов всех уровней и является обязательным для выполнения.

Работа комитетов профсоюза осуществляется на основе и в соответствии с планами, которые нарабатываются с учетом основных направлений деятельности, определенных решением Учредительной конференции ПРОФДОНЖЕЛ, собраний или конференций первичных профсоюзных организаций.

Планирование работы имеет свои особенности и отличия для каждого комитета профсоюза, которые обусловлены следующими факторами:

- уровнем профсоюзной организации (Совет ПРОФДОНЖЕЛ, профком, цехком);
- профессиональными особенностями с учетом хозяйств (путевое, локомотивное, пассажирское, вагонное и пр.

Планирование работы комитетов профсоюза всех уровней проводится на принципах гласности и демократии.

Планы работы определяют четкие даты проведения профсоюзных мероприятий (заседаний выборных органов, семинаров, информационных дней, заседаний рабочих органов), должны быть доступны для членов профсоюза и высшего по подчиненности профсоюзного органа.

III. Сроки планирования.

Совет ПРОФДОНЖЕЛ, профкомы первичных профсоюзных организаций планирует работу на квартал или полугодие с перспективой год.

IV. Порядок принятия и очередность планов.

Для повышения эффективности работы как профсоюза в целом, так и его структурных звеньев определяется порядок принятия решений по утверждению планов работы комитетов профсоюза.

Планы работы формируются по следующей схеме:

1. План работы Совета ПРОФДОНЖЕЛ – за 1– 1,5 мес. До планового периода, с учетом основных направлений работы, утвержденных решением Учредительной конференции ПРОФДОНЖЕЛ и других программных профсоюзных документов.

2. План работы профкомов первичных профсоюзных организаций – за 1 месяц до планового периода, с учетом сроков проведения мероприятий и рассмотрения вопросов, предусмотренных в планах работы Совета ПРОФДОНЖЕЛ, материалах профсоюзных собраний или конференций в соответствующих структурных подразделениях, рекомендаций Совета ПРОФДОНЖЕЛ, а также предложений и замечаний членов профсоюза.

V. Разделы плана.

План работы Совета ПРОФДОНЖЕЛ и комитетов профсоюза первичных профсоюзных организаций должен быть структурирован по следующим разделам:

1. Конференции/собрания (профсоюзные и трудового коллектива).

2. Заседания выборных органов с периодичностью, обозначенной Уставом ПРОФДОНЖЕЛ.

3. Заседания молодежных советов с периодичностью, обозначенной соответствующим Положением.

4. Работа отделов/специалистов (Совета ПРОФДОНЖЕЛ).

5. Работа профессиональных секций и / или постоянных комиссий.

6. Обучение (семинары, тренинги, информационные дни и др.).

7. Информационная работа.

8. Контроль выполнения решений.

Примечание:

В пп. 1, 2, 3, 4, 5, 6 в планах работы обозначаются четкие даты проведения мероприятий и вопросы повестки дня, ответственные за подготовку материалов, докладчики.

В случае возникновения непредвиденных обстоятельств сроки проведения профсоюзных мероприятий могут быть изменены по решению председателя профсоюзной организации, о чем должна быть отметка в плане работы.

VI. Контроль выполнения плана.

Контроль выполнения настоящего Положения осуществляют профсоюзные работники, отвечающие за организационные вопросы.

Вместе с заслушиванием вопроса о плане работы профсоюзного комитета на предстоящий период анализируется состояние выполнения плана за предыдущий период. При необходимости, принимаются решения, направленные на повышение эффективности планирования работы.